

**Частное учреждение дополнительного профессионального образования  
«Международная академия бизнеса»**

 **«УТВЕРЖДАЮ»**  
Ректор  
ЧУ ДПО «МБА»  
/Кириянов А.В./  
2017 г.

**Положение о внутренней системе оценки качества образовательного  
процесса (об организации внутреннего контроля)**

**г. Москва, 2017 г.**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1.. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам от 01 июля 2013 г № 499, Уставом ЧУ ДПО «МАН», (далее - Учреждение).

1.2. Настоящее Положение регламентирует содержание и порядок проведения внутреннего контроля в Учреждении.

1.3. Внутренний контроль – главный источник информации и диагностики состояния образовательного процесса, основных результатов деятельности Учреждения. Внутренний контроль – процесс получения и переработки информации о ходе и результатах учебно-процесса с целью принятия на этой основе управленческого решения. Внутренний контроль – проверка результатов деятельности Учреждения с целью установления исполнения законодательства Российской Федерации, и иных нормативных правовых актов, в том числе приказов, указаний, распоряжений администрации Учреждения, а также с целью изучения последствий принятых управленческих решений, имеющих нормативную правовую основу.

1.4. Цели внутреннего контроля:

- соблюдение законодательства Российской Федерации в области образования;
- реализация принципов государственной политики в области образования;
- исполнение нормативных правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность Учреждения;
- защита прав и свобод участников образовательного процесса;
- соблюдение конституционного права граждан на образование;
- повышение эффективности результатов образовательного процесса.
- проведение анализа и прогнозирования тенденций развития образовательного процесса.

## **2. ОСНОВНЫЕ ЭЛЕМЕНТЫ ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ**

2.1. Элементами внутреннего контроля качества являются:

- Состояние учебной работы
- Состояние методической работы
- Состояние внутреннего порядка, трудовой и учебной дисциплины
- Состояние профессиональной подготовленности руководящего и преподавательского состава, их переподготовки и повышения квалификации
- Состояние кадровой работы
- Состояние учебно-материальной базы
- Состояние финансовой, хозяйственной и экономической деятельности

А именно:

Обучающиеся и образовательный процесс:

- уровень успеваемости обучающихся;
- уровень качества знаний;
- уровень степени обученности;
- уровень личностного развития учащихся;
- посещение обучающимися занятий;
- степень удовлетворенности обучающихся образовательным процессом;
- анализ текущего, промежуточного и итогового контроля за уровнем учебных достижений обучающихся;
- выполнение нормативных требований к организации образовательного процесса;

#### Педагогические работники:

- уровень профессиональной компетентности;
- качество и результативность педагогической работы;
- уровень инновационной деятельности педагога;
- анализ педагогических затруднений;
- самообразовательная деятельность.

#### Оснащенность Учреждения

- водоснабжение (холодное/горячее);
- канализация (система, туалеты);
- пожаробезопасность
- (аварийные выходы, средства пожаротушения, подъездные пути к зданию, безопасность электропроводки, сигнализация, система оповещения);
- охрана, видеонаблюдение
- ремонт (косметический, капитальный);
- благоустроенность территории

#### Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса:

- комплектность оснащения учебного процесса
- учебники или учебники с электронными приложениями и учебно-методической литературой к ним;
- печатные и электронные образовательные ресурсы;
- работающие средства для сканирования и распознавания, распечатки и копирования бумажных материалов;

#### Материально-техническое оснащение учебного процесса

- техника для создания и использования информации;
- компьютеры, имеющие комплект лицензионного или свободно распространяемого системного и прикладного программного обеспечения;
- подключение к сети Internet;

#### 2.2. Внутренний контроль направлен на управление образовательным процессом в части:

- выполнения требований ФЗ №273 «Об образовании в российской Федерации»; Закона РФ "О защите прав потребителей", иных приказов, распоряжений, постановлений, инструктивных писем, методических рекомендаций Министерства образования и науки Российской Федерации;
- соблюдения Устава, правил внутреннего трудового и учебного распорядка и иных локальных актов Учреждения;
- реализации образовательных программ, соблюдения утвержденных учебных программ, планов, графиков;
- ведения документации (соблюдение календарно-тематических и учебных планов, ведение и заполнение журналов учебных занятий и т.д.);
- определения уровня знаний, умений и навыков обучающихся, качества обученности;
- соблюдения порядка проведения контроля знаний и успеваемости обучающихся,
- использования учебно-методического обеспечения в образовательном процессе;
- охраны жизни и здоровья участников образовательного процесса;

### **3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ВИДЫ, МЕТОДЫ И ПРИНЦИПЫ ПРОВЕДЕНИЯ ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ**

- 3.1. Контроль может осуществляться в виде плановых, оперативных проверок, мониторинга.
- 3.2. Внутренний контроль осуществляется посредством следующих методов:
- изучение документации;
  - наблюдение за организацией образовательного процесса;
  - опрос участников образовательного процесса;
  - контрольные срезы;
  - беседа;
  - изучение и оценка образовательного процесса и подготовки обучающихся по всем образовательным программам и формам обучения по результатам текущего, промежуточного и итогового контроля знаний, умений и навыков обучающихся, которые реализуются соответствующими положениями об организации учебного процесса.
- 3.3. Основанием для проведения внутреннего контроля выступают:
- проверка состояния дел для подготовки управленческих решений;
  - необходимость получения объективной информации о реальном состоянии дел в Учреждении
  - обращение физических лиц по поводу нарушений в области образования
  - предписания органов исполнительной власти, осуществляющих функции по выработке государственной политики в образовательной сфере и по государственному контролю и надзору в сфере образования.
- 3.4. Внутренний контроль осуществляется непосредственно ректором Учреждения. По распоряжению ректора внутренний контроль могут осуществлять иные работники Учреждения, уполномоченные на проведение контрольных функций соответствующим распоряжением ректора.
- 3.4.1. В качестве экспертов к участию в контроле могут привлекаться сторонние (компетентные) организации и отдельные специалисты.
- 3.5. Ректор издает приказ о сроках и целях предстоящей проверки.
- 3.6. Ректор, иное лицо им назначенное может посещать занятия преподавателей без предварительного предупреждения.
- 3.7. Результаты системы оценки качества образования способствуют:
- принятию обоснованных управленческих решений по повышению качества образования;
  - повышению уровня информированности потребителей образовательных услуг для принятия жизненно важных решений (по продолжению образования);
  - обеспечению объективности испытаний текущего и промежуточного и итогового контроля знаний обучающихся
  - результаты проверок учитываются при проведении аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности.
- 3.8. Ректор Учреждения по результатам внутреннего контроля принимает решения:
- об издании соответствующего приказа;
  - об обсуждении итоговых материалов контроля коллегиальным органом;
  - о проведении повторного контроля с привлечением определенных экспертов;
  - о привлечении к дисциплинарной ответственности работников;
  - о поощрении работников;
  - иные решения в пределах своей компетенции.
- 3.9. Придание гласности и открытости результатам оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации:

- основным потребителям результатов системы оценки качества образования;
- размещение аналитических материалов, результатов оценки качества образования на официальном сайте Учреждения.

#### **4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

4.1. Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему принимаются и утверждаются ректором Учреждения и действуют до замены их новым.

4.2. Вопросы, не нашедшие своего отражения в настоящем Положении, регламентируются другими локальными нормативными актами Учреждения и решаются руководством Учреждения индивидуально в каждом конкретном случае.